

# 高职秘书专业整合教学资源进行企业化运作的思考

陆学松,徐文雷,方捷

(扬州职业大学,江苏扬州 225009)

**摘要:** 高职秘书专业教学资源的企业实体化运作在当下已经具备社会基础、物质基础以及相关的观念转变等条件,具有很强的可行性。高职秘书教学资源的企业化运作可以促进师生教学相长、实现产学研结合、优化资源利用,但必须遵循服务教学、严格监管、明确组织形式等原则。

**关键词:** 秘书;资源;企业

**中图分类号:** C 931.46-42

**文献标识码:** A **文章编号:** 1008-6536(2013)03-0072-03

2010年10月,浙江丽水职业技术学院利用该校秘书专业实践教学资源以及师资、学生等人力资源正式登记注册企业法人性质的秘书事务所,成为全国第一家具备独立法人资格的秘书专业教学单位创办的校企合作办学单位。这一创新性做法具有里程碑式的意义,给高职秘书专业教学改革开辟了一个新的教改思路:整合教学资源,先行满足教学需要,再让之服务社会,最后产生经济效益,实现教育效益、社会效益与经济效益的三位一体,进而开创传统秘书专业难以实现的产学研结合、工学结合、产学研齐头并进的局面,可谓益处良多。

## 一、教学资源企业化运作的可行性思考

高职秘书专业教学资源企业化运作必须具备三方面条件:一是运作的社会基础,即企业化运作在当前社会有无可生存的社会空间;二是运作的基本条件,即是否具备实体公司运营的场地、设备、人员等物质性条件;三是教育观念的转变,即相关从业人员能否解放思想,转变观念,将之视为专业教学改革的重要契机。就当前许多高职院校的秘书专业建设状况而言,上述条件基本具备。

### (一) 社会基础

当今社会分工越来越细,秘书从传统的社会分工中脱离并发展成为一种独立的职业,秘书职业内

部也出现分化,社会对不同秘书专业方向人才的区分也越来越细。随着信息化时代的到来,人才的流动越来越频繁,社会各单位之间的资源共享会越来越密切,每个单位都设置秘书岗位的传统情况将来必会发生改变,这就给了秘书综合性服务公司提供共享性服务的存在空间;与此同时,中国现有市场经济条件下,现在及将来必然存在大量的中小企业、外资企业,许多企业为优化人力资源结构,减少运营成本,将企业中的一般性秘书工作(如档案整理、会议综合服务、速录、市场调查等)外包给专业公司。

### (二) 基本条件

高职院校近年来为提高秘书专业学生技能对实践教学进行了改革,在校内实践教学基地的建设上往往不吝投入:提供大面积的实践教学场所;购置高新技术的办公设备;建立现代化的档案实验室等;以秘书职业环境为标准建设实践教学基地,进行高度仿真性实践教学。这些投入提供了教学资源市场化运营的硬件基础。同时,高职院校拥有最专业、最优质而且低廉、易用的秘书人力资源——专业教师与优秀学生,足以支撑企业化运营的需要。高职院校的优质硬件投入与人力资源使其实际运营可以极为高效而且成本低廉。企业化运营所欠缺的只不过是企业管理与市场运作的经验,这些弱项可以通过培

收稿日期: 2013-03-27

作者简介: 陆学松(1976—),男,扬州职业大学人文学院副教授,硕士。

养有潜力的年轻教师或者社会招聘的方式来解决。

### (三) 观念的转变

高职院校本质上是教育机构,与盈利性质的企业有着本质区别。利用高职院校秘书专业教学资源成立的企业从性质上来讲属于学科性公司。国家教育部在《教育部关于积极发展规范管理高校科技产业的指导意见》(教技发[2005]2号)中明确提出了“坚持‘积极发展、规范管理、改革创新’的指导方针”,指出“发展高校科技产业是高校服务社会的重要途径,是一项‘利国利民利校’的事业”。许多高等院校很早就开始转变观念,利用自身优势资源,成立学科性公司,并以此扩大社会影响,推进教育改革,比如清华同方股份有限公司、上海交大南洋股份有限公司、中大控股有限公司等。高职院校在这方面起步较晚,想要做大做强,就必须转变观念。部分高职院校已经开始筹划与建设学科性公司,在秘书专业方面浙江丽水职业技术学院开风气之先。

### 二、企业化运作的意义

整合秘书专业教学资源进行企业化运作并将之和相关教学环节有机地融合,这种全新的模式与传统的教学模式相比较,有着突破性的意义,它带给秘书专业建设的不仅仅是经济上的收益,更是对教学改革的深化与发展。

#### (一) 促进师生教学相长

高职教育发展至今,对“双师型”教师要求越来越高,就现状而言,秘书专业的教师虽然有丰富的专业知识,但大部分没有秘书行业任职经历;并且,近年来秘书职业发展日新月异,常用的办公软件与办公设备更新很快,教师掌握的专业技能随时面临滞后于实际需要的危险。事实上,高职秘书专业的发展往往滞后于秘书职业岗位需求,长此以往,容易导致教学与社会需要之间的脱节。秘书实体公司的出现,可以完美地解决这一问题:利用高职秘书实体公司,教师一方面可以增加行业工作经验,随时更新自己的知识与技能,达到“双师型”要求;另一方面可以直面秘书岗位需求现状,作出前瞻性的预测,促进教学改革的深化与发展,培养出优秀学生。

另外,秘书实体公司还可以为学生提供优质的实践教学平台。许多高职院校秘书专业校内实践教学采取的是高仿真形式,校外实践则联系企业岗位作为学生的实习场所。但每个社会单位需求的秘书职位有限,很多学生的实习为自主安排,很容易流于形式。并且,再好的仿真教学也不可能模拟出全真的秘书工作情境。秘书实体公司则提供了一个完整

的秘书工作实际情境:它可以让学生全程参与公司的运营,完成公司承接的业务,学生在其中学习、工作,可以随时发现秘书实际工作中的问题;学生能积累丰富的工作经验,教师可以即时加以指导,全面提升学生实际操作能力和知识应用能力,增强学生就业竞争力;以秘书实体公司为平台,通过业务往来与各种社会活动,可以广泛接触社会单位,使学生的专业实习落到实处,并提高学生的就业率;参与公司运营的教师和学生可以获得相应的劳动报酬,刺激他们教与学的主动性,激发师生创造性思维,改变传统“被动式”教学的状况,这些效果是其他形式的教学所无法企及的。

#### (二) 实现产学研结合

产学研结合是发展职业技术教育的主要途径,也是我国目前高职教育改革的重要方向。产学研结合在理工科类专业较容易实现,但秘书专业有其自身的特殊性。一方面社会各企业都需要秘书,另一方面各企业往往只需要少量秘书,这使得具有一定规模、较为系统的秘书专业产学研结合道路很难在传统的教育模式上实现。但如果以秘书实体公司为平台,广泛联系社会各单位承接秘书业务,形成稳固的挂钩单位<sup>[1]</sup>,藉此来运作和安排学生进行生产性实践教学,让学生在现实生产和工作中学习,在学习中工作、生产。实体公司可以全面介入秘书人才的培养系统,锻炼学生专业能力并推介学生就业,打开真正的校企合作、工学结合与产学研结合新局面。

一旦秘书实体公司正式运营并真正介入秘书人才培养系统以后,一方面必然导致相关的教学研究新课题的出现;另一方面,专业教师更为深入地接触到秘书行业实际状况,必然有利于理论研究的展开,刺激并推动教师群体教科研成果的涌现。

#### (三) 优化教学资源利用

高职院校秘书实体公司的成立,可以最大化地利用秘书专业教学资源,既满足了日常教学需要,也将教师教学实践、学生专业实践、社会实践融于公司运营过程之中,优化教学成果,同时还衍生出其他功能:首先,秘书实体公司代表了学校秘书专业的形象。通过专业教师指导,派遣优秀的学生完成社会秘书事务,可以为秘书专业赢得社会效益,进而扩大本专业在社会的影响;其次,秘书专业的实践设备尤其是办公自动化设备资金投入大,技术更新快,许多高职院校的秘书实践设备建成时较为先进,但不久便滞后于秘书岗位需求,短期内难以重复投资。秘书实体公司运营产生的经济效益用以支持学科建

设,减轻学校的资金负担,一方面及时更新教学设备;另一方面新设备投入运行产生新的利润,形成秘书专业实践设备效用的良性循环。

### 三、秘书实体公司化运作的原则

#### (一) 以服务教学为根本目的

高职秘书专业的根本任务是培养符合社会需要的高技能秘书人才,秘书实体公司的成立是为了更好地达到这一目的,它的存在本质上以服务教学、增进教育效益为主。对秘书实体公司的性质、功能必须定位准确:对外是独立的企业实体,通过向社会提供服务谋取利润;对内是学校教学实践的场所,是联系学校与社会的桥梁,两者不能偏废<sup>[2]</sup>。在秘书实体公司运营过程中,切忌喧宾夺主,将经济效益放在第一位。一旦完全按照市场规律运营秘书实体公司,将会导致其依托高职院校的背景失去存在的意义,导致它与教书育人之间关联的缺失,从而与教学改革的精神背道而驰。

#### (二) 建立监管机制

为保障秘书实体公司为教学服务的性质,必须建立起有效的监督、管理机制。第一,应该明确高职秘书公司是学科性的公司,除了遵守相关的公司法规范之外,必须遵守教育部的相关规定;第二,成立实体公司的高职院校可以制定相关的学校产业管理规则,将之纳入学校监管范围,明确其地位为受学校监督、管理的实体公司;第三,公司成立时可以采取股份制形式,吸引教师、学生入股,以激励他们的积极性。学校可以以固定资产、实物资产等形式入股,占

据大股东地位,以拥有监管职能;最后,在编写公司章程时,可以将受学校监管、服务教学等重要事项写入,以便所有股东明确公司的性质与定位。

#### (三) 要有明确的组织形式

为更好地服务教学,产生更多的经济收益,秘书实体公司应该有明确的组织形式。一方面可以建立现代企业制度,采取科学管理模式,明确产权职责,合理分配收益,建立激励机制等;另一方面则尽可能从教学考虑,在业务受理上以秘书业务为主,不盲目扩大经营范围,在参与主体上坚持师生共同受益的原则,拓宽教师、学生参与的广度。在运行方式上,坚持所有业务教师指导、学生主体完成的形式,以达到为教学服务的效果。

尽管秘书实体公司能为高职秘书专业的发展带来许多好处,但它的成立既要考虑地方经济因素,即学校所在地区是否具有生存空间,也要考虑学校自身因素,判断本校秘书专业教学资源能否支撑实体公司的运作。如果没有成熟的条件可以耐心等待时机,努力创造条件,切忌盲目上马,一旦运营失败,容易对学校 and 秘书专业的发展带来负面影响。

#### [参考文献]

- [1] 王丹军,胡记芳,叶育登.加强秘书专业教学实践性环节的新尝试——温州大学秘书事务所工作探讨[J].秘书之友,1991(6):37-38.
- [2] 余红平.高校秘书专业创办秘书事务所的探索[J].秘书,2005(9):17-18.

## On the Commercialized Operation of Higher Vocational Secretarial Specialty by Integrating the Teaching Resources

LU Xue-song, XU Wen-lei, FANG Jie

(Yangzhou Polytechnic College, Yangzhou 225009, China)

**Abstract:** At present, the commercialized operation on the teaching resources of Higher Vocational Secretarial Specialty has been of the conditions of social foundation, material basis and related change of concepts, which is entirely feasible to put into practice. The commercialized operation contributes to teaching and learning, the combination of “production, teaching and research” and optimization of resources, but it must follow the principles of serving teaching, supervising strictly and making clear the organization forms.

**Key words:** secretarial specialty; resources; enterprise

(责任编辑:王燕)